**Hapet Thirrja për mobilitet stafi të UPT-së**

**në kuadër të Marrëveshjes KA1, të Programit Erasmus +**

**në Università degli Studi G.D'Annunzio Chieti Pescara, Itali.**

Në kuadër të marrëveshjes KA1 bilaterale, është hapur thirrja për aplikime për mobilitet për stafin e Universitetit Politeknik të Tiranës, në **Università degli Studi G.D'Annunzio Chieti Pescara,** UdA**.**

**Lloji i mobilitetit përfshin:** Staf akademik për mësimdhënie

**Fusha e mësimdhënies:** FAU, FIN

**Numri total i stafit: 1**

**Koha e kryerjes së mobilitetit**: 5+2 ditë, shkurt – shtator 2025

**Dokumentat e nevojshme për aplikim për stafin akademik:**

* CV + lista e publikimeve (në gjuhën angleze);
* Kopje e Pasaportës;
* Aprovim nga përgjegjësi i njësisë bazë dhe nga përgjegjësi i njësisë kryesore, ku aplikanti bën pjesë, në lidhje me planin e mobilitetit dhe periudhën, të parashikuara për t’u kryer në universitetin pritës\*;
* Letra konfirmuese nga universiteti pritës, për stafin akademik \*\*;
* Dokumenti Mobility Agreement (Staff Mobility for Teaching) për stafin, në universitetin pritës\*\*\*.

*\*Plani i mobilitetit dhe periudha e propozuar e mobilitetit duhet të aprovohet/firmoset paraprakisht nga përgjegjësi i njësisë bazë dhe nga përgjegjësi i njësisë kryesore* *ku aplikani bën pjesë.*

\*\**Kandidatët që do të aplikojnë për të qenë pjesë e mobilitetit si staf akademik në universitetin pritës, paraprakisht duhet të kenë aprovimin nga universitetin pritës (Dekan/Titullar Departamenti ose program studimi/Profesor), për kryerjen e aktivitetit gjatë periudhës së mobilitetit. Ai/ajo do të duhet t’ju dërgojë një dokument paraprak aprovues, të cilin do të duhet ta bashkangjisni me dokumentet e tjera për aplikimin tuaj.*

\*\*\* *Mobility Agreement for Teaching për stafin është një dokument në të cilin duhet të specifikohet programi juaj i propozuar që do të kryeni gjatë periudhës së shkëmbimit, i cili është aprovuar paraprakisht nga përgjegjësi i njësisë bazë, sipas pikës më sipër. Kjo është formë standarde e Erasmus+ dhe firmoset nga aplikanti dhe personi përgjegjës për mobilitetet në Universitetin Politeknik të Tiranës, i cili është Zv.Rektori për Anën Shkencore dhe Marrëdhëniet me Jashtë.*

Për të shkarkuar formatin Staff Mobility for Teaching, ju lutemi klikoni te: [Drejtoria e Komunikimit dhe Koordinimit – Universiteti Politeknik i Tiranës (upt.edu.al)](https://upt.edu.al/drejtimi-akademik-administrativ/drejtorite/drejtoria-e-komunikimit-dhe-koordinimit/) [4](https://www.upt.al/images/stories/projekte/ANEKS%204%20-%20Mobility-agreement-teaching%2C%20staff.pdf) .

**Afati për aplikim, pranë Drejtorisë së Komunikimit dhe Koordinimit në UPT: 8 nëntor 2024, ora 12.00**.

Pika kontakti për të marrë aprovimin nga universiteti pritës:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Architecture;Civil engineering; | Massimo | Angrilli | massimo.angrilli@unich.it |
| Architecture; | Stefania | Gruosso | stefania.gruosso@unich.it |
| Architecture; | ALESSANDRO  | CAMIZ | alessandro.camiz@unich.it |
| Architecture;Civil engineering; | Filippo | Angelucci | filippo.angelucci@unich.it |
| Architecture; | Domenico | POTENZA | domenico.potenza@unich.it |
| Architecture; | Daniela  | LADIANA | daniela.ladiana@unich.it |
| Architecture; | Pietro  | Rovigatti | p.rovigatti@unich.it |
| Civil engineering; | Massimiliano | Pepe | massimiliano.pepe@unich.it |

Për informacione shtesë në lidhje me procesin e aplikimit në UPT, si dhe për aspektin financiar të mobilitetit, ju lutemi kontaktoni në email: abeqo@upt.al , rkodra@upt.al

Pas përfundimit të mobilitetit, personi pjesëmarrës nëUdA duhet të dorëzojë një raport te departamenti dhe te Drejtoria e Komunikimit dhe Koordinimit lidhur me aktivitetin, si dhe dokumentacionin e pjesëmarrjes në aktivitet.